様式第3号(第5条関係)

町営住宅使用請書

年　　月　　日

　川俣町長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住宅所在地 | 　福島県伊達郡川俣町 |
| 団地名および住宅番号 | 　 | 団地番号 | 　 |
| 家賃 | 　 | 敷金 | 　 |
| 家賃納付期限 | 　毎月末日 | 入居日 | 年　　月　　日 |

　入居者は、川俣町町営住宅管理条例及び同条例施行規則、並びにこれに基づく指示を堅く守り、貴町に迷惑をかけないことを確約します。

　連帯保証人は、川俣町町営住宅管理条例及び同条例施行規則、並びにこれに基づく指示、遵守事項を守り、家賃及びその他の債務を入居者と連帯して履行の責に任じます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入居者 | 現住所 | (　　　　　　　　　　) |
| フリガナ | 　 | 生年月日 |
| 氏名 | 実印 | 年　　　月　　　日生 |
| 勤務先 | (　　　　　　　　　　) |
| 勤務先住所 | 　 |
| 連帯保証人 | 現住所 | (　　　　　　　　　　) |
| フリガナ | 　 | 生年月日 |
| 氏名 | 実印 | 年　　　月　　　日　生 |
| 勤務先 | 　 | 入居者との関係(入居者からみた関係) | 　 |
| 勤務先住所 | (　　　　　　　　　　) |
| 極度額 | 入居時の賃貸料（※）　　　　　　円の２４か月分　　　　　　　　　円※家賃及び駐車場使用料の合計 |

【遵守事項】

1　入居者は、住宅及びその他を滅失き損しないこと。町長の許可を得て変更した場合には、退去時に入居者の費用で原状回復又は撤去を行うこと。

2　入居者は、周辺の環境を乱したり、他に迷惑を及ぼす行為をしないこと。

3　入居者が町営住宅を引き続き15日以上使用しないときは、届出をすること。

4　入居者は、町営住宅を居住のみを目的として使用すること。また、町営住宅を模様替え及び増改築する場合は町長の承認を得ること。

5　入居者は、入居申込の際に同居を認められた者以外を同居させようとするときは、町長の承認を得ること。

6　入居の際届け出た連帯保証人が死亡、失業、転出したとき又は連帯保証人の履行する債務が極度額に達したときは、連帯保証人変更申請を行い、町営住宅使用請書を再提出すること。

7　連帯保証人の履行する債務が上記の極度額に達したときは、連帯保証人を追加し、町営住宅使用請書を提出すること。

8　入居者は、家賃を延滞し、又は川俣町町営住管理条例及び規則、指示命令を遵守しないときは、町営住宅を明け渡すこと。

【備考】

1　入居者及び連帯保証人は全て自筆で記入すること。

2　入居者は、印鑑証明書を添付すること。

3　連帯保証人は、印鑑証明書、所得証明書又は源泉徴収票を添付すること。