

町税関係証明書交付申請書(郵便請求用)

申請日 令和 年 月 日

申請者	氏 名		生年月日	年 月 日
	住 所			
	電話番号	※昼間の連絡先		

必要な証明書	氏名及び生年月日	(年 月 日)			
	住 所	川俣町			
	証明書の種類	年 度	通 数	手 数 料	使 用 目 的
	☐ 納税証明書	年度	通	円	・金融機関提出
	☐ 所得証明書	(年度 年分)	通	円	・児童手当用
	☐ 所得・課税証明書	(年度 年分)	通	円	・扶養申請
	☐ 課税証明書 (非課税証明書)	年度	通	円	・公営住宅申込
	☐ 名寄帳	年度	通	円	・奨学資金
☐ その他の証明書 ()	年度	通	円	・登記関係	
				・その他 ()	
手数料合計 (同封する郵便小為替)			円 (円)		

※ 上記に記載以外の証明書が必要な場合は、その他の証明書欄にご記入ください。
 ※ 使用目的により証明の内容が異なりますので、必ず使用目的をご記入ください。

手数料	1通(件) : 300円 ※軽自動車納税証明(車検用)は無料です。 ※納税証明書及び固定資産関係の証明書は、証明件数により手数料が異なります。 事前に町民税務課税務係までお問い合わせください。 TEL : (代)024-566-2111 内線1302
同封するもの	① 必要事項を記入したこの申請書 ② 手数料分の郵便小為替(郵便局で購入してください。) ③ 返信用封用(宛名を記入して、切手を貼ってください。) ④ 身分証明書の写し(運転免許証等) ※お急ぎの場合は、速達料金分の切手を貼ってください。 ◎ 軽自動車納税証明が必要な場合は、車検証の写しが必要です。 ◎ 被相続人に係る証明(名寄帳等)については、相続人であることが確認できる書類等(写し可)が必要です。 宛先 : 〒960-1492 福島県伊達郡川俣町字五百田30番地 川俣町役場町民税務課税務係