(第1号様式)

記載例

令和〇年〇月〇日

川俣町長 様

(担当：政策推進課デジタル推進室)

「令和7年度 川俣町高齢者スマホデビュー応援成金事業」 事業協力店 応募用紙

記

店舗名等	〇〇ショップ△△店、□□店
代表者 (役職名等・氏名)	店長 〇〇〇〇
所在地	〒xxxx-xxxx 〇〇市〇〇
電話番号	xxx-xxx-xxxx
担当者 及び 連絡先	<主担当者> 部署等名：〇〇課 役職等名：〇〇担当 氏名：〇〇〇〇 電話番号：xxx-xxx-xxxx メールアドレス：xxx@xxx.co.jp <副担当者> 部署等名：〇〇課 役職等名：〇〇担当 氏名：〇〇〇〇 電話番号：xxx-xxx-xxxx メールアドレス：xxx@xxx.co.jp

<p>協力内容</p> <p>※どのような協力ができるか、具体的に記入してください。 (別添資料がある場合は、記入不要です。)</p>	<p>(1) スマホ購入時の説明</p> <p>購入者に対し、〇〇や〇〇などスマホでできることや基本的な操作などを説明します</p>
	<p>(2) 有償又は無償を問わず、スマホ購入者に対する個別相談やアフターケア等を実施している内容</p> <p>店舗や〇〇などで、購入者だけではなく取り扱っている機種などの使い方などを説明する教室などを月に〇回程度実施しています</p>
	<p>(3) 助成金の対象者の要件に該当していることの確認</p> <p>年齢やマイナンバーカードの有無など、川俣町に継続して3ヶ月居住していることの確認以外は、購入時にスタッフが確認した上で対応します</p>
	<p>(4) 助成金の申請に係る操作等の支援</p> <p>購入者との事務手続き終了後、助成金申請に必要な入力や写真撮影(写真の精度も含め)、かりんの友達登録など、購入者と一緒に操作等しながら申請送信までスタッフが対応します</p>

<事業協力店からの独自提案> ※高齢者向け取り組みのアイデアとして、川俣町に提案がある場合は記載してください。

<ul style="list-style-type: none"> ・ 高齢者がスマホに興味を持っていただくため、高齢者等を対象としたスマホを使った楽しいイベントなどを企画して実施することを提案します。 ・ 子どもから大人、高齢者までの幅広い世代を対象とし、ネット社会で増加している詐欺などのトラブル防止に向けた教室の開催を提案します。 ・ 〇〇〇
--

<添付書類> 購入時に店舗にて発行する書類等の見本を添付してください。

- ・ 購入者の氏名や購入年月日、購入金額等が明記された書類