川俣町公告 第５５号

地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の６及び川俣町財務規則（昭和６１年規則第１号）第１１２条の規定並びに川俣町建設工事等に係る条件付一般競争入札実施要綱（令和４年告示第４号）に基づき、次のとおり公告する。

令和７年８月２７日

川俣町長　藤原一二

入札公告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 契約方法 | 条件付一般競争入札 |
| ２ | 工事等番号 | 第509号 |
| ３ | 業務名等 | 小島地区中学生貸切タクシー借り上げ（長期継続契約） |
| ４ | 業務等の種別 | 業務委託 |
| ５ | 業務等の概要 | 路線バス（川俣・掛田線）廃止に伴う、小島地区中学生の通学手段確保のための代替交通の運行を行う。（川俣町役場から小島下ノ町）  ※地方自治法第２３４条の３に基づく長期継続契約 |
| ６ | 設計図書 | 別紙、仕様書等のとおり |
| ７ | 契約期間 | 令和７年１０月１日～令和８年９月３０日（長期継続契約） |
| ８ | 担当課 | 川俣町　政策推進課政策調整係 |
| ９ | 入札参加資格要件 | 入札時に次の要件をすべて満たす者とする。ただし、入札時までに入札参加資格を満たさなくなったときは、入札に参加できない。 |
| ・一般乗用旅客自動車運送事業の許可を得ていること | |
| その他、次の要件をすべて満たす者 | |
|  | ・施行令第167条の4の規定に該当しない者であること | |
|  | ・川俣町において指名停止期間中でないこと | |
|  | ・過去２年以内に同種又は類似の業務についての実績があること | |
|  | ・会社更生法に基づく再生手続中の者ではないこと | |
|  | ・国税等の滞納がないこと | |
|  | ・町税の滞納がないこと | |
|  | ・川俣町内に営業所を置く企業であること | |
| 10 | 入札参加申込 | |
|  | 提出書類 | （1）条件付一般競争入札参加資格審査申請書 |
|  |  | （2）川俣町工事等請負有資格業者名簿に登録が無い者にあっては、次の書類を提出すること。  ・会社の沿革  （沿革を確認できる資料を提出できる場合は、当該資料で代用可）  ・従業員名簿  （従業員数を確認できる資料を提出できる場合は、当該資料で代用可）  ・商業登記簿謄本又は商業登記事項証明書の写し  （発行後３ヶ月以内のもの。事業主が個人の場合は身分証明書等の写  しを提出すること）  ・営業所等一覧表  ・委任状及び委任関係一覧表  （委任関係がある場合には、委任状と共に委任関係一覧表を提出する  こと）  ・消費税及び地方消費税、法人税又は所得税の納税証明書又は写し  （管轄税務署による納税証明書その３、その３の２又はその３の３。発  行後３ヶ月以内のもの）  ・市町村税の納税証明書又はその写し  （市町村税（市町村民税、固定資産税、軽自動車税）の納税証明書又は  「未納がない」という証明。委任関係がある場合は、委任元及び委任  先双方の納税証明書を提出。発行後３ヶ月以内のもの） |
|  | 提出方法 | 書類の持参とする。 |
|  | 提出先 | 960-1492　福島県伊達郡川俣町字五百田30番地  川俣町役場本庁舎２階　政策推進課政策調整係  電話：024-566-2111内線2403　ＦＡＸ：024-566-2438  メール：[seisaku@town.kawamata.lg.jp](mailto:seisaku@town.kawamata.lg.jp) |
|  | 申込受付期間 | 本公告から令和７年９月１７日（水）正午まで  ※役場閉庁時は受付しない |
| 11 | 設計図書（設計書、仕様書等）の閲覧 | |
|  | 閲覧場所 | 川俣町役場本庁舎２階　政策推進課窓口及び町公式ホームページに掲載 |
|  | 閲覧期間 | 本公告日から令和７年９月２４日（水）午後５時００分まで  ※役場閉庁時は応じない。 |
|  | 設計図書等に関する質問 | 設計図書等の内容に質問がある場合は、設計図書等に関する質問書（第１号様式）に必要事項を記入して持参、ＦＡＸ、メール等の方法で入札参加申込提出先に送付すること。なお、送付後は確認のため必ず電話連絡をすること。 |
|  | 設計図書に関する質問への回答 | 設計図書に関する質問書に対する回答は、質問書が提出された方法で質  問者に対して回答する。また、質問内容及び回答内容は質問者が識別できる情報を除き、町公式ホームページにも掲載する。 |
| 12 | 入札参加資格の決定 | 令和７年９月１８日（木）までに電話により通知し、合わせて資格審査結果通知書を発送する。 |
| 13 | 入札参加資格が無いとされた者に対する理由の説明 | |
|  | 説明の請求方法 | 入札参加資格がないと認められた者は、参加資格がないことに対する理由説明を書面（任意様式）により行うことができる。 |
|  | 説明請求の期限 | 令和７年９月２４日（水）午後５時００分まで |
|  | 請求に対する回答 | 令和７年９月２６日（金）午後５時００分までに書面で回答する。 |
| 14 | 入札 | |
|  | 入札の形式 | 入札書投函方式  （資格審査決定通知に記載されている書類を持参して指定時間までに集合し、会場の指示に従うこと。） |
|  | 提出書類 | （1）入札書 |
|  | （2）委任状（代理人を立てる場合に提出） |
|  | 入札の日時 | 令和７年９月３０日（火）　　午前１０時００分 |
|  | 入札場所 | 川俣町役場本庁舎３階　大会議室 |
|  | 入札の回数 | 再度入札を含めて２回までとする。 |
|  | 入札保証金 | 川俣町財務規則第１１４条に基づき入札保証金を納付すること。ただし、同規則第１１５条に規定する減免に該当する場合を除く。 |
|  | 入札書に記載する金額 | 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額の１００分の１０に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかにかかわらず、見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記載する。 |
|  | その他入札に関すること | 川俣町競争入札参加心得による。 |
| 15 | 契約事項 |  |
|  | 契約の確定 | 落札後は川俣町財務規則等に基づき契約を締結する。 |
|  | 契約保証金 | 契約を締結しようとする者は、川俣町財務規則第９７条に基づき契約保証金を納付すること。ただし、同規則第９８条に規定する減免に該当する場合を除く。 |
| 16 | 前払金の支払い | 無し |
| 17 | その他 | (1)本件公告に記載する内容のほか、関係する法令及び川俣町の入札・契約関係規程に基づく制度等について熟知のうえ入札に参加すること。 |
| （2）本件は地方自治法２３４条の３に基づく長期継続契約とするものであるため、本件契約締結日の属する年度の翌年度以降において、本件契約に係る町の歳出予算において減額又は削除があった場合、町は本件契約を変更し、又は解約することができるものとする。 |