## 入札参加資格審査申請提出書類一覧【製造（資材販売）】

| No. | 提出様式等 | 様式の記載事項 | 任意様式での代用 | 提出区分 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 製造入札参加資格審査申請書（第５号様式） | ・ＵＲＬ先の【川俣町】競争入札参加資格受付システムから登録申請フォームを入力し、印刷した申請書に押印をすること。 | | 必須 |
| 2 | 実績高調書（第６号様式） | ・審査基準日の直前２年間の実績について記入すること。 | 可 | 必須 |
| 3 | 職員数及び営業年数（第７号様式） | ・区分に従い、該当する項目全てを記入すること。 | 可 | 必須 |
| 4 | 営業所及び委任関係一覧表（第４号様式） | ・委任先を設ける場合に提出すること。 | 可 | |
| 5 | 委任状 | ・入札、見積、契約、製造（販売）等に関する一切の権限を委任する場合に提出すること。 | 可 | |
| 6 | 商業登記簿謄本若しくは商業登記事項証明書、又はその写し | ・事業主が個人の場合は、「身分証明書」を提出すること。 | | 必須 |
| 7 | 市町村税の納税証明書又はその写し | ・市町村税（市町村民税、固定資産税、軽自動車税）の納税証明書又は「未納がない」という証明。<br>・申請書提出日の３か月以内に交付されたものを提出すること。<br>**・川俣町に本店または支店がある事業所のみ提出すること。** | | 必須 |
| 8 | 消費税及び地方消費税、法人税又は所得税の納税証明書又はその写し | ・「未納がない」という証明（個人の場合は納税証明書その３の２、法人の場合は納税証明書その３の３）。<br>・申請書提出日の３か月以内に交付されたものを提出すること。 | | 必須 |
| 9 | 直前２年間の各営業年度の財務諸表 | ・貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書は必ず添付すること。<br>・個人の場合は、直前２年間の各営業年度の「営業用純資本額調書」及び「収支計算書」又は「確定申告書の写し」（税務署等の受付印があるもの）を提出すること。 | | 必須 |